

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
Kunratice u Cvikova, příspěvková organizace**

**Č.j. ZŠaMŠKU-27/26**

**ŠKOLNÍ ŘÁD**

## **Obsah**

1. Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

1.1 Práva a povinnosti žáků ve škole

1.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců ke škole

1.3 Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

2. Provoz a vnitřní režim školy.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

3.2 Ochrana před sociálně patologickými jevy

4. Povinnosti zaměstnanců školy

5. Podmínky pro zacházení s majetkem školy

6. Závěrečná ustanovení

## **1. Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky**

### **1.1 Práva a povinnosti žáků**

Základní práva a svobody se zaručují všem dětem bez rozdílů pohlaví, rasy, barvy pleti, jazyka,

víry a náboženství, politického smýšlení (Školský zákon § 2 odst. 1. písmeno a).

#### **A) Práva žáka:**

1. Na bezplatnou výchovu a vzdělání.
2. Na svobodu myšlení, projevu (svůj názor vyjadřovat přiměřenou formou).
3. Požádat o pomoc vyučujícího, pokud nepochopil učivu.
4. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání.
5. Zúčastňovat se činností třídy.
6. Zúčastňovat se akcí školy v souladu s pokyny organizátora a BOZP.
7. Podávat připomínky a náměty při dodržení zásad slušné komunikace.
8. Požádat jakéhokoliv zaměstnance školy o pomoc v případě šikanování nebo jiného bezpráví.
9. Na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu.
10. Na ochranu před návykovými látkami.
11. Na respektování svých individuálních zvláštností, odlišností a zdravotního stavu.
12. Na respektování soukromého života.
13. Na volný čas a přiměřený odpočinek.

#### **B) Povinnosti žáka:**

1. Žák neohrožuje a nepoškozuje zdraví své a svých spolužáků, či jiných osob.
2. Žák respektuje pokyny pedagogů a dalších zaměstnanců školy.
3. Ve škole a na akcích organizovaných školou se žák chová slušně a ohleduplně ke svému okolí, dbá pokynů pedagogických pracovníků a dodržuje pravidla BOZP.
4. Nepoškozuje a neznehodnocuje majetek školy, majetek spolužáků či jiných osob.

## ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, Kunratice u Cvikova, příspěvková organizace

5. Žák se zdrží chování, které by narušovalo výuku, a zdrží se neslušného a vulgárního vyjadřování.
6. Každý úraz, poranění či nehodu žák neprodleně nahlásí zaměstnanci školy, který vykonává dohled, nebo je v jeho blízkosti.
7. V průběhu vyučování a přestávek se žák pohybuje v prostorách školy pouze se svolením učitele. Žák neodkládá cenné věci v šatně ani na jiných místech bez dozoru. Případnou ztrátu nebo poškození věci neprodleně oznámí zaměstnanci školy.
8. Mobilní telefon má žák v průběhu vyučování vypnutý a schovaný ve školní tašce. Mobilní telefon a další cenné věci nosí žák do školy pouze na vlastní odpovědnost, pokud jej nepotřebuje k výuce. Jeho ztrátu nebo poškození žák neprodleně ohlásí zaměstnanci školy. Žák nesmí na mobilní telefon pořizovat a zveřejňovat žádné záznamy.
9. V jídelně a prostorách tělocvičny se žáci řídí samostatnými řády těchto prostor, se kterými žáky seznámí příslušný pedagog či zaměstnanec školy na začátku školního roku.
10. Žák nesmí bez povolení učitele používat informační technologie v majetku školy (tablety, počítače, interaktivní tabule).

### **Ve škole je dále zakázáno:**

- nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek,
- nošení a manipulace se zbraněmi,
- otvírat okna, manipulovat s přístroji, vypínači, zásuvkami.

### **1.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců**

#### **A) Práva zákonných zástupců:**

1. Na svobodnou volbu školy pro své dítě.
2. Být informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte ve škole.
3. Na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím (informační nástěnka, dálkový přístup – webové stránky školy: [www.zsamskunratice.cz](http://www.zsamskunratice.cz)).
4. Prostřednictvím školské rady se podílet na správě školy.
5. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí.

## ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, Kunratice u Cvikova, příspěvková organizace

6. Na informace a poskytování poradenských služeb v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.
7. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní.
8. Volit a být voleni do školské rady.
9. Požádat o uvolnění žáka z výuky.
10. Požádat o přezkoušení nebo komisionální přezkoušení žáka.

### **B) Povinnosti zákonných zástupců žáka:**

1. Zajistit řádnou docházku svého dítěte do školy.
2. Při pobytu žáka ve škole mají povinnost se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou.
3. Na vyzvání ředitelky školy se zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a výchovy žáka.
4. Informovat školu o zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
5. Doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka.
6. Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy zákonných zástupců, kteří si žáka osobně vyzvednou ve škole.
7. Oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání.
8. V zájmu svého dítěte sledují zákonní zástupci vzdělávací výsledky, a pravidelně připravují dítě na výuku.
9. V prostorách školy je zakázáno nošení a manipulace se zbraněmi.

### **1.3 Vztahy žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků se zaměstnanci školy**

1. Vzájemné vztahy jsou založeny na vzájemném respektu.
2. Žáci školy jsou ve vztahu ke všem zaměstnancům školy povinni dodržovat pravidla slušného chování a jim příslušná ustanovení školního řádu.
3. Pracovníci školy jsou povinni respektovat práva žáků a zajišťovat jejich uplatňování v podmínkách své působnosti.

## ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, Kunratice u Cvikova, příspěvková organizace

4. Pedagogičtí pracovníci vydávají žákům a zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vzdělávacího programu školy, školním řádem a dalšími nezbytnými opatřeními.
5. Všichni zaměstnanci školy chrání žáky před násilím, diskriminací, působením negativních jevů a budou respektovat jejich soukromí.
6. Pedagogičtí pracovníci uplatňují taktní přístup při jednání se zákonnými zástupci a při zpracování osobních údajů postupují v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů.
7. Všichni pedagogičtí pracovníci se zúčastňují třídních schůzek a konzultačních hodin a pravidelně informují zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání a chování žáků.
8. Žák může být, za předpokladu splnění všech svých povinností, ve školním roce uvolněn ředitelkou školy z povinné výuky na rekreaci, k žádosti rodičů se vyjadřuje třídní učitel, žák se zavazuje k doplnění probrané látky za dobu jeho nepřítomnosti.

### **2. Provoz a vnitřní režim školy**

1. Školní budova se pro žáky, kteří navštěvují ranní družinu otevírá v 6:30 hodin.
2. Do třídy přicházejí žáci nejdříve v 7:45 hodin. V šatně se žáci zdržují pouze po dobu nutnou k převlečení a přezutí.
3. Vyučování začíná v 8:00 hodin.
4. Dozor ve třídách nebo ve školní družině vykonává učitelka nebo vychovatelka podle rozpisu dozorů.
5. O velké přestávce mohou žáci využít zahrady školy. Režim se řídí pokyny zaměstnanců školy.
6. Učitelka nebo vychovatelka sledují a zapisují nepřítomné žáky do třídních knih. Nepřítomnost žáka omlouvá zákonný zástupce prostřednictvím školou stanovených komunikačních kanálů, důvody nepřítomnosti doloží nejpozději do 3 kalendářních dnů od jejího počátku. Škola musí mít informaci o tom, že rodiče vědí o nepřítomnosti dítěte ve škole.
7. O uvolnění dítěte z výuky žádají rodiče třídní učitelku – nepřítomnost do 3 dnů, více jak 3 dny – písemná žádost ke schválení ředitelce školy.
8. Žáci nesmějí bez dovození opouštět budovu školy před ukončením vyučování nebo pobytu v ŠD.
9. V případě náhlých zdravotních potíží žáka je nutné jeho osobní předání některému ze

# ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, Kunratice u Cvikova, příspěvková organizace

zákonných zástupců. V případě úrazu nebo akutních zdravotních potíží zajistí škola doprovod žáka k lékaři bez prodlení a v co nejkratší době informuje zákonného zástupce žáka.

10. Po poslední vyučovací hodině odvádí vyučující žáky do ŠD a do šatny.
11. Žáci, kteří nechodí do odpolední školní družiny, odchází ihned domů. Neúčastňují se akcí školní družiny, ani nepobývají na školním pozemku po dobu provozu ŠD.
12. V odpoledních hodinách po skončení vyučování mají děti stanovený program ve školní družině. Řád školní družiny je samostatná směrnice.
13. MŠ má samostatný vnitřní řád.
14. Provoz školy je ukončen v 16:00 hodin.

## **3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

### **3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků**

1. Žáci se chovají ve škole a na akcích školy tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků.
2. Při vstupu do školy se žáci přezouvají do svých přezůvek.
3. Žáci dbají na hygienu před jídlem a po použití WC.
4. Poučení o bezpečnosti na začátku školního roku provádí třídní učitel, který seznámí žáky:
  - se školním řádem,
  - se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodišti, v šatně při příchodu a odchodu ze školy a na veřejných komunikacích,
  - s povinností nenosit do školy věci, které nesouvisí s výukou,
  - s povinností, že mobilní telefon musí být během výuky vypnutý, nepořizuje se a nezveřejňuje žádný záznam, slouží pouze k informování zákonných zástupců před nebo po ukončení výuky,
  - s postupem při úrazech,
  - s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru, upozorní na cvičné poplachy,
  - s minimálním preventivním programem.

5. Poučení před prázdninami provádí třídní učitel:

- varuje žáky před škodlivými vlivy alkoholu, kouření, známostmi s cizími lidmi a nebezpečí komunikace s neznámými lidmi přes internet,
- upozorní na nebezpečí pro život a zdraví v případě nálezu nebezpečných předmětů (např. použitých injekčních stříkaček a zbraní)
- informuje o nebezpečí vzniku požáru
- informuje o nebezpečí při manipulaci s elektrickým proudem,
- varuje před koupáním na neznámých místech.

6. Dále třídní učitel provádí poučení o bezpečnosti před každou akcí školy zaměřené právě na nebezpečí a možnosti poranění, které mohou žákům hrozit na těchto akcích (např. před plaveckým výcvikem, před odjezdem na školu v přírodě). O každém proškolení o bezpečnosti provádí třídní učitel zápis do třídní knihy.

7. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči.

8. Do školy mohou vstupovat osoby pouze s vědomím zaměstnanců školy a po předchozí telefonické domluvě.

### **3.2 Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

1. Všichni pracovníci školy průběžně sledují konkrétní situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů.

2. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitelka školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí. O svých zjištěních bude informovat jejich zákonné zástupce.

3. Žáci mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v prostorách školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitelka školy využije všech možností dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely.

# ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, Kunratice u Cvikova, příspěvková organizace

4. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.
5. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování, po jeho skončení, a během osobního volna žáků, a to hlavně v prostorách, kde by k sociálně patologickým jevům mohlo docházet.
6. O projevu násilí mezi dětmi bude proveden záznam.

## **4. Povinnosti zaměstnanců školy**

1. Pedagogičtí pracovníci nastupují na pracoviště nejdéle 20 minut před zahájením vyučování.
2. Nemůže-li se pedagog dostavit do školy z nepředvídaných důvodů, neprodleně nahlásí tuto skutečnost ředitelce školy.
3. Učitel kontroluje přítomnost žáků na vyučování a provádí zápis do třídní knihy.
4. Pedagogičtí pracovníci se řídí školním řádem a vyžadují jeho dodržování všemi žáky ve škole.
5. Pedagogičtí pracovníci informují zákonné zástupce o prospěchu žáka a o jeho chování prostřednictvím žákovské knížky, třídních schůzek, telefonicky či během osobních konzultací.
6. Pedagogičtí pracovníci informují ředitelku školy o každém úrazu, zapíše ho do knihy úrazů a postupují dle platné legislativy.
7. Zaměstnanci neprodleně informují ředitelku školy o závadách na majetku a zařízení školy.
8. Účast na pedagogických radách a provozních poradách je povinná.
9. V případě zájmových aktivit přebírá zodpovědnost za žáky vedoucí těchto kroužků nejpozději 5 minut před plánovaným a předem ohlášeným zahájením kroužku. Ten je povinen zabezpečit náležité poučení žáků s ohledem na jejich bezpečnost a zdraví a zajistit nad nimi řádný dohled po celou dobu trvání kroužku.

## **5. Podmínky zacházení s majetkem školy**

1. Žáci zacházejí se svěřenými učebnicemi, sešity a dalšími školními věcmi a materiály šetrně a hospodárně. Za případné poničení těchto svěřených věcí může být na konci školního roku požadována přiměřená náhrada.
2. Škody na vnitřním zařízení, hračkách, materiálu, budově a školním pozemku, které prokazatelně žák způsobil, jsou zákonní zástupci povinni uhradit či zajistit jejich odstranění.

## **6. Závěrečná ustanovení**

1. Školní řád byl projednán a schválen na provozní a pedagogické poradě dne: 17.3. 2026
2. Školní řád byl projednán a schválen školskou radou: 7.4. 2026
3. Tento školní řád nabývá účinnosti dne: 8.4. 2026
4. Zrušuje se předchozí školní řád ze dne 1. 9. 2019.
5. Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup. Zaměstnanci a žáci jsou s ním prokazatelně seznámeni a zákonní zástupci jsou o jeho vydání a obsahu informováni.
6. Školní řád je závazný pro všechny zaměstnance školy, žáky školy a jejich zákonné zástupce.
7. Provoz mateřské školy je upraven vlastním školním řádem, který je vydán jako samostatný dokument.
8. Provoz školní družiny je upraven vlastním řádem, který je vydán jako samostatný dokument.
9. Součástí tohoto školního řádu je klasifikační řád a pravidla pro hodnocení žáků.
10. Součástí klasifikačního řádu jsou pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání kázeňských opatření. Kázeňskými opatřeními jsou napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele a důtka ředitelky školy.

Kunratice u Cvikova

Mgr. Markéta Klimšová  
ředitelka školy